

Принято Правлением
Некоммерческого партнерства Союза
«Ассоциация водолазов»

Протокол № 49 от 18 июля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарном комитете
Некоммерческого партнерства Союза
«Ассоциация водолазов»

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарном комитете Некоммерческого партнерства Союза «Ассоциация водолазов» (далее – Положение, Ассоциация) устанавливает порядок формирования Дисциплинарного комитета и порядок его деятельности, в том числе в части, не урегулированной Уставом, Дисциплинарным положением и другими документами Ассоциации.

2. Порядок формирования Дисциплинарного комитета

2.1. Дисциплинарный комитет Ассоциации состоит из 5 (пяти) членов, включая Председателя и Ответственного секретаря Дисциплинарного комитета.

2.2. Дисциплинарный комитет формируется из членов Ассоциации и работников штатных подразделений Ассоциации.

2.3. Каждый член Ассоциации вправе предложить своего кандидатуру в состав Дисциплинарного комитета путем подачи письменного заявления в Правление Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.4. Полномочия каждого члена Дисциплинарного комитета могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3. Полномочия Председателя Дисциплинарного комитета

3.1. Председатель Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет в Дисциплинарном комитете следующие функции:

3.1.1. организует работу Дисциплинарного комитета;

3.1.2. ходатайствует перед Председателем Правления Ассоциации о досрочном прекращении полномочий члена или членов Дисциплинарного комитета;

3.1.3. представляет Дисциплинарный комитет в Аппарате Ассоциации;

3.1.4. обеспечивает ведение документации Дисциплинарного комитета;

3.1.5. обеспечивает информирование членов Ассоциации о деятельности Дисциплинарного комитета;

3.1.6. подписывает решения, а также иные документы Дисциплинарного комитета;

3.1.7. отчитывается перед Председателем Правления о работе Дисциплинарного комитета.

4. Полномочия Дисциплинарного комитета

4.1. Дисциплинарный комитет имеет право:

4.1.1. пользоваться базами данных и реестрами Ассоциации;

4.1.2. обращаться в Правление Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в работе Дисциплинарного комитета;

4.1.3. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний через Правление или Руководителя Аппарата Ассоциации;

4.2. Дисциплинарный комитет не вправе вести самостоятельную переписку с органами государственной и муниципальной власти, юридическими и физическими лицами.

5. Меры по предотвращению конфликта интересов

5.1. Член Дисциплинарного комитета не может принимать участие в заседаниях Дисциплинарного комитета и в его работе в качестве его членов в следующих случаях:

5.1.1. при рассмотрении дела в отношении члена Ассоциации, представителем которого является член Дисциплинарного комитета;

5.1.2. при рассмотрении дела в отношении члена Ассоциации, с которым член Дисциплинарного комитета связан трудовыми или аффилированными отношениями, в том числе, если член Дисциплинарного комитета является участником или собственником акций юридического лица – члена Ассоциации, в отношении которого Дисциплинарным комитетом рассматривается дело, или зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, в отношении которого Дисциплинарным комитетом рассматривается дело.

5.2. При наличии обстоятельств, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, член Дисциплинарного комитета обязан до начала рассмотрения дела уведомить об этом Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации и взять самоотвод от участия в рассмотрении дела.

5.3. При неисполнении членом Дисциплинарного комитета обязанности, указанной в п. 5.2. настоящего Положения, Председатель Дисциплинарного комитета обязан немедленно после получения информации об обстоятельствах, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, принять решение об отводе этого члена Дисциплинарного комитета и вынести на Правление Ассоциации предложение о прекращении его полномочий. Правление Ассоциации в случае получения предложения в соответствии с настоящим пунктом принимает решение о прекращении полномочий члена Дисциплинарного комитета и назначают на его место нового в соответствии с настоящим Положением.

5.4. В случае если при отводе члена Дисциплинарного комитета рассмотрение дела уже началось, дело начинает рассматриваться заново. В случае если при отводе члена Дисциплинарного комитета рассмотрение дела уже закончилось, то дело подлежит пересмотру.

5.5. При наличии обстоятельств, указанных в п. 5.1. настоящего Положения в отношении Председателя Дисциплинарного комитета дело рассматривается под председательством Председателя Правления Ассоциации или Руководителя Аппарата Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу через 10 дней с момента его принятия.